

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Успенская начальная общеобразовательная школа»**

Принято:

На заседании

педагогического совета школы

Протокол № 2 от 22.03.2024 г.

**Отчет о результатах самообследования
за 2023 год**

СОДЕРЖАНИЕ

I. Аналитическая часть

1. Пояснительная записка
2. Раздел 1. Оценка образовательной деятельности
3. Раздел 2. Оценка системы управления школы
4. Раздел 3. Оценка организации учебного процесса
5. Раздел 4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся
6. Раздел 5. Оценка востребованности выпускников
7. Раздел 6. Оценка качества кадрового обеспечения
8. Раздел 7. Оценка качества учебно-методического обеспечения
9. Раздел 8. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения
10. Раздел 9. Оценка качества материально-технической базы
11. Раздел 10. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

II. Результаты анализа показателей деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию за 2023 календарный год

III. Заключение.

I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Пояснительная записка.

Самообследование Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Успенская начальная общеобразовательная школа» (далее – МБОУ Успенская НОШ) проводилось в соответствии:

- с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 462 14.06.2013 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» с изменениями и дополнениями;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию – приказы Минобрнауки России от 15.02.2017 № 136; от 14.12.2017 г. № 1218

Самообследование проводится ежегодно за предшествующий самообследованию календарный год в форме анализа.

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о общеобразовательной деятельности МБОУ «Успенская НОШ», а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Задача самообследования - провести анализ результатов реализации образовательных программ и основных направлений деятельности МБОУ «Успенская НОШ» и принять меры к устранению выявленных недостатков.

Отчет о результатах самообследования содержит общую характеристику школы, аналитическую информацию о направлениях, специфике и результатах образовательной деятельности школы. Представленная информация основана на данных внутришкольного мониторинга учебно-воспитательного процесса, статистической отчетности, содержании внешних оценок представителей общественности, а также на основании официальных данных, отражающих:

- результаты проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- итоги внешнего мониторинга;
- В процессе самообследования проводилась **оценка:**
- **образовательной деятельности;**
- **системы управления организации;**
- **организации учебного процесса;**
- **содержания и качества подготовки обучающихся;**
- **качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;**
- **материально-технической базы;**
- **функционирования внутренней системы оценки качества образования;**
- **анализ показателей деятельности организации.**

Анализ представленной информации сопровождается тематическими таблицами с комментариями.

На основании анализа деятельности МБОУ «Успенская НОШ» представлены выводы, с определением актуальных проблем школы и путей их преодоления.

Процедура самообследования проведена в 4 этапа: планирование и подготовка работ по показателям самообследования; организация и проведение самообследования; обобщение

полученных результатов и на их основе формирование отчета; рассмотрение отчета органом управления организации.

Материалы, собранные в отчете, представлены в публичном доступе и размещены на официальном сайте МБОУ «Успенская НОШ» в сети Интернет в 2023 году.

Раздел 1. Оценка образовательной деятельности

1.1. Общие сведения об образовательной организации.

Полное наименование общеобразовательной организации в соответствии с Уставом	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Успенская начальная общеобразовательная школа»
Директор общеобразовательной организации	Надежда Федоровна Крюкова
Юридический адрес	462049462049 Оренбургская область, Октябрьский район, с. Успенка ,ул. Советская 80. uspenkashkola@yandex.ru
Телефон, факс	Тел (8-35330)-38-118.
Адрес электронной почты	uspenkashkola@yandex.ru
Адрес сайта	sh-uspenskaya-r56.gosweb.gosuslugi.ru
Учредитель	Муниципальное образование Октябрьский район Оренбургской области
Лицензия на образовательную деятельность	Серия 56ЛО1 №0001650 регистрационный номер 1254-I дата выдачи«14» февраля 2013 г.
Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 56А01 №0003880 регистрационный номер 2217 дата выдачи«7» декабря 2016 г.
Устав ОО	Приказ УООиП №109-од от 20.07.2015г

Образовательная деятельность в МБОУ «Успенская НОШ» организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

В 2023 году было организовано обучение 1-4 классов по ООП, разработанным по обновленным ФГОС НОО..

С 01.09.2023 школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 372 (далее – ФОП НОО).

Для внедрения ФОП НОО школа реализует мероприятия дорожной карты, утвержденной 17.01.2023 г. В рамках дорожной карты школа утвердила к 2023/2024 учебному году ООП НОО , в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО. При разработке ООП школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» – для ООП НОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Образовательный процесс в школе регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

В соответствии с обновленными ФГОС НОО внеурочная деятельность была организована по направлениям:

- Информационно-просветительские занятия патриотической и экологической направленности
- Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся
- Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся
- Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов

1.2. Тема, цель, задачи, приоритетные направления образовательной деятельности

Тема школы:

«Формирование современной модели образования, соответствующей принципам модернизации российского образования, современным потребностям общества и каждого учащегося, направленной на реализацию целей развития каждого школьника в условиях образовательной среды»

ЦЕЛЬ: обеспечить единое образовательное пространство, повысить информационную безопасность обучающихся, выстроить новую систему профессиональной ориентации.

ЗАДАЧИ:

Для достижения намеченных целей перед школой стоят следующие приоритетные задачи:

- совершенствование материально-технических и иных условий реализации основных образовательных программ, соответствующих ФОП;
- использование воспитательных возможностей единой образовательной среды и пространства;
- повышение компетенций педагогических работников в вопросах применения ФОП;
- реализация национального проекта «Образование»
- проведение мероприятий, направленных на повышение грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности;
- совершенствование форм и методов обеспечения информационной безопасности обучающихся;
- проведение мероприятий, направленных на формирование у подростков навыков законопослушного и ответственного поведения в цифровой среде;
- развитие нормативно-правового обеспечения профориентационной деятельности;
- проведение мероприятий, направленных на повышение грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности;
- реализация Программы воспитания в рамках стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 г.
- вовлечение учащихся в дополнительное образование через систему Навигатор и внеурочной деятельности с целью обеспечения самореализации личности.
- организация и систематизация первичной профориентационной помощи;

Приоритетные направления образовательного процесса.

1. Внедрение современных педагогических, информационно-коммуникационных и здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс школы.
2. Создание условий для творческого самовыражения, раскрытия профессионального потенциала педагогов, повышения их профессиональных компетенций.
3. Создание для обучающихся образовательной среды, в которой они могли бы самоопределяться, самореализоваться и самовыражаться.

Раздел 2. Оценка системы управления школы

Управление общеобразовательной организацией строится на принципах единоначалия и самоуправления. Административные обязанности распределены согласно Уставу ОО, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности между администрацией школы

2.1. Система управления образовательным учреждением

Административная подсистема	Образовательная подсистема	Обеспечивающая подсистема
Директор Педагогический совет Родительский комитет школы	Учителя Классные руководители Ученики	Библиотека Столовая

2.2.Информация об административно – кадровом составе

Руководитель общеобразовательного учреждения

№	ФИО	Занимаемая должность	Образование
1	Крюкова Н.Ф.	директор	ВП, стаж работы в данной должности- 29 лет, менеджер образования.

Анализ организационно-педагогической деятельности администрации школы показал, что в школе разработаны и утверждены функциональные обязанности работников, издан приказ об их распределении; имеется циклограмма деятельности педагогического коллектива (определены сроки педагогических советов, Все заседания советов оформляются протоколами.

Все локальные акты являются приложениями к Уставу школы, приведены в соответствии с нормативными федеральными и региональными правовыми документами. В этом учебном году приведены в соответствие с нормами должностные инструкции педагогических работников.

Использование ИКТ в административной и управленческой работе позволяет повысить оперативность выполнения решений, снизить временные затраты на подготовку и ведение документации, модернизировать делопроизводство, перевести всю деятельность школы на более качественный современный уровень.

В школе реализуется матричная структура управления, которая позволяет использовать в управлении школой весь потенциал административного и общественного управления и добиваться в своей деятельности заранее спрогнозированного результата, определенного в целях деятельности школы.

Раздел 3. Оценка организации учебного процесса

Согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» в МБОУ «Успенская НОШ» действует Устав, в котором определяется порядок приема детей на уровне начального общего, основного общего образования. Образовательный процесс на всех уровнях обучения осуществляется в соответствии с основными образовательными программами, которые утверждены приказом директора школы и регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий. Организация осуществляет образовательную деятельность в соответствии с уровнями общего образования:

- начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года);
- основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет);

В МБОУ «Успенская НОШ» образовательная деятельность осуществляется на русском языке.

3.1. Режим работы школы

В целях организации образовательной деятельности в МБОУ «Успенская НОШ» в 2023 учебном году введен следующий режим работы согласно календарному учебному графику:

- начало учебного года - 1 сентября;
- продолжительность учебного года:
для 1 классов -33 учебные недели;
для 2-4 классов 34 учебных недели;
- сроки проведения промежуточной аттестации: с 15 мая по 24 мая 2024 года;
- 5– дневная неделя: 1-4 классы;
- сменность занятий: 1 смена;
- начало занятий:

9 ч. 00 мин-1-4 классы

— продолжительность урока: в 1-х классах 35 (мин.)- 1 полугодие, во 2-4 классах 40 (мин.) , 1 классы- 2 полугодие 40 (мин.);

— продолжительность перемен: после 1 урока – 10 мин, 2, 3 уроков – 20 мин, 4,5,6 уроков – 10 мин;

— образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня:

для учащихся 1-х классов не превышает 4-х уроков и 1 день в неделю -не более 5 уроков за счет урока физической культуры;

для учащихся 2-4 классов- не более 5 уроков;

Требования к объему домашних заданий.

В 2023 году школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. С октября 2023 года школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения.

Домашние задания в школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

Объем домашних заданий по всем предметам не превышает затраты времени на его выполнение (в астрономических часах): во 2-3 классах – 1,5 часа, в 4 классе – 2 часа.

В оздоровительных целях и в соответствии с требованиями Минздрава России по организации и режиму работы общеобразовательных организаций соблюдается объем двигательной активности обучающихся, который складывается из следующего комплекса мероприятий: уроки физической культуры, физкультминутки на уроках, подвижные игры на переменах, внеклассные спортивные занятия и соревнования.

Выводы

1. Начало учебных занятий в МБОУ «Успенская НОШ» (9 ч. 00 мин) соответствует п.10.4. требований СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

2. Установленная Уставом МБОУ «Успенская НОШ» сменность соответствует п.10.4. требований СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»

3. Расписание уроков соответствует п. 10.7, п. 10.8 требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»

4. Режим образовательного процесса в школе соответствует п. 10.5 требований СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

3.2. Структура и комплектование классов в образовательной организации по состоянию на 01.09.2023 года

		начальное общее образование			
1	Класс	1	2	3	4
2	Число обучающихся	2	1	0	1
3	Всего обучающихся на уровне	4			
4	Обучение по очной форме	2	1	0	1
5	Обучение по адаптированным общеобразовательным программам (из п.4)	1			1

Структура и комплектование классов в образовательной организации по состоянию на 11.01.2024 года

		начальное общее образование			
1	Класс	1	2	3	4
2	Число обучающихся	2	1	0	1
3	Всего обучающихся на уровне	4			
4	Обучение по очной форме	2	1	0	1
5	Обучение по адаптированным общеобразовательным программам (из п.4)	1			1
6	Индивидуальное обучение на дому				
7	Обучение ведется в соответствии с обновленными ФГОС	4			

По согласованию с родителями (законными представителями) ребенка и в соответствии с медицинскими показаниями обучение для учащихся с ограниченными возможностями здоровья организовано в следующих формах:

- обучение в условиях помещения образовательного учреждения;
- обучение в условиях помещения образовательного учреждения;
-

3.3.Соответствие расписания нормативным требованиям

Расписание 2022– 2023, 2023-2024 учебного года было составлено на основе учебного плана МБОУ «Успенская НОШ», в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», с учетом баллов ежедневной и недельной нагрузки обучающихся. Учтены дневная и недельная работоспособность учащихся и шкала трудности учебных предметов. Предусмотрено чередование различных по сложности предметов в течение дня и недели: для обучающихся уровня начального общего образования - основных предметов (математика, русский и иностранный языки, окружающий мир, информатика) с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физической культуры;

Расписание уроков составлено отдельно для обязательных и дополнительных занятий.

Проводятся занятия внеурочной деятельности в 1-4 классах, общешкольные и классные творческие дела.

В соответствии с обновленными ФГОС НОО внеурочная деятельность была организована по направлениям:

- Информационно-просветительские занятия патриотической и экологической направленности
- Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся
- Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся
- Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов
- Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально-ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности

Раздел 4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

4.1 Содержание образования

Содержание начального общего определяется образовательными программами начального общего образования, которые осваиваются в очной форме.

Образовательная деятельность

Образовательная деятельность осуществляется по следующим образовательным программам:

- Основная образовательная программа начального общего образования;
- Адаптивная образовательная программа для обучающихся с ОВЗ ;
- АООП УО (вариант 8)

Показатели для анализа	Краткая характеристика показателей
1. Наличие структурных элементов:	
ФГОС (1-4,)	
целевой раздел	Да
содержательный раздел	Да
организационный раздел	Да
2. Соответствие содержания ООП типу и особенностям ОО:	
наличие целей и задач образовательной деятельности ОО и их конкретизация в соответствии с требованиями ФГОС, типом и спецификой ОО	Да
наличие обоснования выбора учебных программ различных уровней (расширенное, углубленное, профильное изучение предмета), программ факультативных и элективных курсов и их соответствие типу, целям, особенностям ОО	Нет
наличие описания планируемых результатов в соответствии с целями, особенностям ОО и системы их оценивания	Да
наличие обоснования реализуемых систем обучения, образовательных методов и технологий и т.д., особенностей организации образовательного процесса в соответствии с типом, целями и особенностями ОО	Да
соответствие рабочих программ по учебным предметам ФГОС целям, особенностям ОО и контингента обучающихся	Да
соответствие рабочих программ элективных курсов, практикумов целям, особенностям ОО и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	Да

соответствие рабочих программ по дополнительным платным образовательным услугам, особенностям ОО и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	Нет
соответствие программ воспитания и социализации учащихся целям, особенностям ОО и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	Да
наличие обоснования перечня используемых учебников, учебных пособий, учебного и лабораторного оборудования в соответствии с типом, целями и особенностями ОО	Да
3. Учебный план	
наличие в пояснительной записке обоснования выбора уровня изучения предметов инвариантной части УП	Да
наличие в пояснительной записке обоснования выбора дополнительных предметов, курсов вариативной части УП	Да
наличие в пояснительной записке обоснования преемственности выбора учебных предметов и курсов по уровням обучения	Да
соответствие перечня и названия предметов инвариантной части учебного плана ОУ БУП ФГОС	Да
соответствие кол-ва часов, отведенных на изучение учебных предметов инвариантной части БУП (минимальный объем)	Да
соответствие распределения часов вариативной части пояснительной записке УП (наличие предметов, элективных, факультативных курсов, обеспечивающих дополнительный уровень обучения в соответствии с целями и особенностями ОУ)	Да
соответствие максимального объема учебной нагрузки требованиям СанПиН	Да
4. Структура и содержание рабочих программ	
указание в титульном листе на уровень программы (базовый, профильный уровень)	Да
наличие в пояснительной записке цели и задач рабочей программы (для самостоятельно составленных программ, а также для программ элективных, факультативных курсов, внеурочной деятельности)	Да
основное содержание рабочей программы содержит перечисление основных разделов, тем и дидактических элементов в рамках каждой темы (для самостоятельно составленных программ, а также для программ элективных, факультативных курсов, дополнительного образования, внеурочной деятельности)	Да

в основном содержании рабочей программы выделено дополнительное (по сравнению с примерной или авторской программой) содержание (для программ по учебным предметам инвариантной части БУП)	Да
наличие в учебно-тематическом плане перечня разделов, тем, количества часов по каждой теме	Да
наличие в рабочей программе характеристики основных видов учебной деятельности ученика (для программ в соответствии с ФГОС)	Да
наличие в требованиях к уровню подготовки обучающихся (требованиях к планируемым результатам изучения программы) описания ожидаемых результатов (в том числе с учетом корректировки программы и внесения дополнительного содержания) и способов их определения (для самостоятельно составленных программ, а также для программ элективных, факультативных курсов, дополнительного образования, внеурочной деятельности)	Да
перечень учебно-методического обеспечения содержит информацию о выходных данных примерных и авторских программ, авторского УМК и учебника, дополнительной литературы, а также данные об используемом учебном и лабораторном оборудовании	Да

Основная образовательная программа начального общего образования реализованы в полном объёме и составляет 100% от запланированного количества часов согласно учебному плану.

Годовой план внеурочной деятельности

1-4 классы

№	Направление Название занятия	Руководитель	Количество часов за год				Итого
			1	2	3	4	
Часть, обязательная для всех обучающихся							
1.	<i>Информационно- просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности</i>						
	«Разговоры о важном»		33	34	34	34	135
2.	<i>Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся</i>						
	Функциональная грамотность (Финансовая грамотность)		33	34	34	34	135
3.	<i>Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся</i>						
	«Мое Оренбуржье»		33	34	34	34	135
Вариативная часть							
4.	<i>Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в</i>						

	<i>творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов</i>					
	«Подвижные игры»	33	34	34	34	34
	«Волшебный карандаш»	33	34	34		33
5.	<i>Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности</i>					
	« Школа вежливых наук»	33	34	34	34	68
	ИТОГО:	165	204	204	204	777

Мониторинг внеурочной деятельности учащихся в 2023 году (по состоянию на 11.01.2024 г).

Таблица 10

Всего детей в школе	Посещают кружки, творческие объединения, секции	Охват%
4	4	100%

- Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся;
- Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся;
- Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов;
- Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально-ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности

Занятия по внеурочной деятельности охватывают всех обучающихся 1-4 классов.

Внеурочные занятия проводятся по выбору учащихся. Эта деятельность позволит в полной мере реализовать требования ФГОС. Учащимся предоставляется возможность выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие школьника.

Внеурочная деятельность включает следующие направления:

Информационно-просветительские занятия патриотической и экологической направленностей представлены курсами «Разговоры о важном». Данный курс предполагает свою реализацию в рамках классных часов, 1 час в неделю.

Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся представлены модулем «Мое Оренбуржье».

Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии спо-

собностей и талантов представлены курсом «Подвижные игры». Занятия ориентированы на пропаганду физической культуры и спорта, здорового образа жизни, развитие нравственных и эстетических качеств, формирование устойчивой мотивации у обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом, рациональное использование свободного времени, активный отдых.

4.2. Качество подготовки учащихся

Количество отличников и хорошистов за 2022-2023 учебный год

Класс	Количество учащихся/ОВЗ	Количество отличников	Количество хорошистов	Успеваемость%	Качество знаний %
3	1	0	0	100	0
Итого	1	0	0	100	0

Успеваемость составила 100%, качество знаний – 0 %. Оставленных на второй год обучения нет.

Количество отличников и хорошистов по состоянию на 29.12.2023 года

Класс	Количество учащихся/ОВЗ	Количество отличников	Количество хорошистов	Успеваемость%	Качество знаний %
2	1		0	100	0
4	1	0	0	100	0
Итого	2	0	0	100	0

Успеваемость составила 100%, качество знаний – 0 %.

Раздел 6. Оценка качества кадрового обеспечения

Уровень кадрового обеспечения школы в 2023 году

	Количество человек	% от общего числа педагогов
1. Общие сведения		
Общее количество педагогов	2	
Высшее педагогическое образование	2	100
Среднее педагогическое образование	0	
Педагогический стаж		
Стаж работы от 0 до 2	0	0
Стаж работы от 2 до 5	0	0
Стаж работы от 5 до 10	0	0
Стаж работы от 10 до 20	0	0
Стаж работы более 20	2	100
Возрастной состав		
55-60	1	50
60-65	1	50
Наличие молодых специалистов	0	0
Средний возраст педагогов	59	
Уровень квалификации педагогического состава		
Высшая кв. категория	0	0
Первая кв. категория	2	100
Соответствие занимаемой должности	0	0
Без категории	0	0

В 2023 учебном году в МБОУ «Успенская НОШ» прошли курсы повышения квалификации «Управление общеобразовательной организацией в условиях внедрения обновленных ФГОС», 32 ч.; «Профилактика террористических и экстремистских проявлений в ОО, а также противодействие их идеологии» 36 часов , «Обеспечение санитарно-эпидемиологических условий в ОО» 16 часов ООО «Высшая школа делового администрирования»

Совершенствование педагогического и методического мастерства осуществляется через организацию и проведение методических дней и семинаров – практикумов, тематических педсоветов по реализации ФГОС НОО, участие педагогов в профессиональных, очных и творческих и исследовательских дистанционных конкурсах. Учителя являются активными участниками всех педсоветов, семинаров.

Раздел 7. Оценка качества учебно-методического обеспечения

МБОУ «Успенская НОШ» реализовывала следующую образовательную программу:
- Основная образовательная программа начального общего образования (ФГОС НОО). Основ-

ная образовательная программа начального общего образования (далее ООП НОО) разработана в соответствии с ФГОС НОО 2021г. и с учетом ФОП НОО, с учетом особенностей образовательного учреждения, образовательных потребностей и запросов обучающихся. При этом содержание и планируемые результаты разработанной ООП НОО не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов ФОП НОО.;

- Основная образовательная программа начального общего образования (ФГОС НОО) на 2023-2027 год;
- Адаптированная основная образовательная программа для обучающихся с ОВЗ;

ООП НОО предусматривает непосредственное применение при реализации обязательной части ООП НОО федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир».

В начальной школе учителями 1-4 классов составлены рабочие программы по всем предметам, которые утверждены директором школы

МБОУ «Успенская НОШ» применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее – ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО. В рамках работы во ФГИС «Моя школа» педагогические работники школы:

- используют сервисы электронных журналов и дневников – с доступом для учителей, родителей и учеников; пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;

- организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в том числе посредством иных информационных систем;

Педагоги отмечают, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися благодаря сервисам ФГИС «Моя школа».

Программно-методическое обеспечение

Предмет	Класс	Автор, наименование учебника
Начальная школа		
Русский язык	1	Канакина В.П., Горецкий В.Г. Русский язык
	2	Канакина В.П., Горецкий В.Г. Русский язык
	3	Канакина В.П., Горецкий В.Г. Русский язык
	4	Канакина В.П., Горецкий В.Г. Русский язык
	1	Горецкий В.Г., Кирюшкин В.А. Виноградская Л.А. Азбука
Чтение	1	Климанова Л.Ф., Виноградская Л.А., Бойкина М.В. Литературное чтение
	2	Климанова Л.Ф., Виноградская Л.А., Бойкина М.В. Литературное чтение
	3	Климанова Л.Ф., Виноградская Л.А., Бойкина М.В. Литературное чтение
	4	Климанова Л.Ф., Виноградская Л.А., Бойкина М.В. Литературное чтение
Математика	1	Моро М.И., Волкова С.И., Степанова С.В. Математика

	2	Моро М.И., Волкова С.И., Степанова С.В. Математика
	3	Моро М.И., Волкова С.И., Степанова С.В. Математика
	4	Моро М.И., Волкова С.И., Степанова С.В. Математика
ОКМ	1	Плешаков А.А. Окружающий мир
	2	Плешаков А.А. Окружающий мир
	3	Плешаков А.А. Окружающий мир
	4	Плешаков А.А. Окружающий мир
Иностранный язык	2	Бим И.Л. Немецкий язык
	3	Бим И.Л. Немецкий язык
	4	Бим И.Л. Немецкий язык
Технология	1	Лутцева Е.А. Технология
	2	Лутцева Е.А. Технология
	3	Лутцева Е.А. Технология
	4	Лутцева Е.А. Технология
Музыка	1	Критская Е.Д. Музыка
	2	Критская Е.Д. Музыка
	3	Критская Е.Д. Музыка
	4	Критская Е.Д. Музыка

ИЗО	1	Неменская Л.А. Изобразительное искусство
	2	Неменская Л.А. Изобразительное искусство
	3	Неменская Л.А. Изобразительное искусство
	4	Неменская Л.А. Изобразительное искусство
Физическая культура	1	Лях В.И. Физическая культура
	2	Лях В.И. Физическая культура
	3	Лях В.И. Физическая культура
	4	Лях В.И. Физическая культура
	4	Критская Е.Д. Музыка

ИЗО	1	Неменская Л.А. Изобразительное искусство
	2	Неменская Л.А. Изобразительное искусство
	3	Неменская Л.А. Изобразительное искусство
	4	Неменская Л.А. Изобразительное искусство
Физическая культура	1	Лях В.И. Физическая культура
	2	Лях В.И. Физическая культура
	3	Лях В.И. Физическая культура
	4	Лях В.И. Физическая культура

Раздел 8. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения

Помимо официального сайта школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети «ВКонтакте» (госаблик. Работа госаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами школы.

В госаблике всегда присутствует информация:

наименование школы;

- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб школы;
- информация об официальном сайте школы;
- иная информация о школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госаблика школы включает:

- аватар – основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
- обложку – широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
- описание страницы, которое содержит основную информацию о школе;
- меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

- на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку – в первом пункте меню;
- электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку – во втором пункте меню;
- ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о школе.

Характеристика информационно-технического оснащения

Показатели	Показатели ОО
Наличие библиотеки/информационно-библиотечного центра	ДА
Наличие медиатеки	нет
Книжный фонд	1900
Доля учебников (%) в библиотечном фонде	20%
Доля методических пособий (%) в библиотечном фонде организации	2%
Количество подписных изданий	0
Количество компьютеров и ноутбуков, применяемых в учебном процессе	2
Количество АРМ (автоматизированное рабочее место учителя)	1
Кол-во компьютеров, применяемых в управлении	2

Доля учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополостным Интернетом (не менее 2 МБ/с)	100%
Доля педагогов, которым обеспечена возможность пользоваться широкополостным Интернетом (не менее 2 МБ/с)	100%
Соответствие сайта требованиям	ДА
Наличие электронных журналов и дневников	ДА

Обеспеченность бесплатными учебниками обучающихся

Параллель	Количество учебников на одного обучающегося	Необходимое количество учебников	Выдано бесплатно	% бесплатно выданных учебников
1 классы	8	0	100%	100%
2 классы	9	0	100%	100%
3 классы	9	0	100%	100%
4 классы	10	0	100%	100%

Имеющийся библиотечный фонд способствует осуществлению образовательной, информационной и культурной функций.

Реализуемая школой модель информационной среды позволяет педагогическому и ученическому коллективу активно использовать новейшие технические достижения и технологии в урочной и внеурочной деятельности. Требуется развитие технической основы современных информационных образовательных технологий - это позволит выровнять уровень оснащённости нашей школы современными информационно-коммуникационными технологиями.

Школа подключена к сети Интернет. Провайдером является «РОС Телеком» Использование Интернет – ресурсов доступно школьникам в урочное и внеурочное время при подготовке к исследовательским научно – практическим конференциям, в осуществлении проектной деятельности, подготовке к предметным олимпиадам различного уровня. В целях обеспечения психического здоровья детей, защиты их от негативного влияния Интернет -угроз на компьютеры установлена контент-фильтрация.

Для обеспечения прозрачности образовательного и воспитательного процессов, доступности родителей к любой информации организации УВП, учета мнения заказчиков образовательных услуг, образовательное учреждение имеет свой сайт. Сайт образовательного учреждения обеспечивает открытость, доступность и достоверность информации: о дате создания образовательного учреждения; о структуре образовательного учреждения; о реализуемых основных образовательных программах, о ФГОС, о составе педагогических работников, о материально-техническом обеспечении, об оснащённости образовательного процесса и т.д.

Информатизация школы позволила создать предпосылки для обеспечения доступа учащихся и учителей школы к различным современным информационным образовательным ресурсам, расположенным в сети Интернет.

Одной из задач и функций школьной информационной среды является повышение мотивации школьников к освоению информационных технологий, мотивации педагогов к самообразованию по пользовательскому курсу информатики, освоению и наработке методик использования компьютерных технологий в преподавании учебных предметов.

Созданная информационная школьная система предоставляет возможность ученикам стать участниками открытого образования.

Администрация и сотрудники школы активно используют технические средства и электронные материалы при проведении педсоветов, семинаров

Выводы:

1. Информационная среда школы существенно повышает мотивацию учеников к изучению предметных дисциплин и снижает трудоемкость работы учителя при подготовке и проведении занятий. Информатизация преподавания полезна для учителя тем, что позволяет повысить производительность его труда, общую информационную культуру учителя.
2. Надежно организованная информационная среда позволяет мобильно, качественно и оперативно создавать, сопровождать и пополнять информационный банк данных школы по различным направлениям, что, в свою очередь, решает ряд проблем, связанных с поиском необходимой информации, ее обработкой и использованием в ходе учебно-воспитательного процесса.
3. Оснащенность учебного процесса библиотечными информационными ресурсами в школе достаточная, что обеспечивает возможность реализации общеобразовательных программ по заявленным видам деятельности.

Раздел 9. Оценка качества материально-технической базы

Важным условием эффективной организации образовательного процесса является его материально-техническое оснащение, соответствие санитарно-гигиеническим требованиям, а также обеспечение сохранности здоровья и безопасности всех его участников, Учебная и здоровьесберегающая инфраструктура школы позволяет осуществлять образовательный процесс в соответствии с требованиями.

Технические средства обеспечения образовательного процесса.

№п/п	Наименование	Количество
1.	Персональные компьютеры	4
2.	Ноутбуки	3
4.	Мультимедийные проекторы	2
5.	Принтеры	4
6.	МФУ	2
7.	Телевизоры	1
8.	Фотоаппарат	1
9.	Магнитофон	1
10.	Усилитель	1
11.	Микшер	1
12.	Микрофоны	3

Выводы. Усилиями администрации школы и всего педагогического коллектива направлены на создание комфортной образовательной среды, совершенствование материально-технической базы.

Учебные кабинеты оснащены наглядными дидактическими пособиями, справочной литературой.

Раздел 10. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Функционирование внутренней системы оценки качества образования в МБОУ «Успенская НОШ» осуществляется на основании «Положения о внутренней системе оценки качества образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Успенская НОШ».

За организацию функционирования ВСОКО отвечает директор.

Цели ВСОКО в 2023 году:

- Формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;
- Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- Предоставления всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- Прогнозирование развития образовательной системы школы.

ВСОКО ориентирована на решение следующих задач:

- Систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в школе для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.
- Максимального устранения эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

Основными объектами внутренней системы оценки качества образования являются:

- Качество образовательных результатов
- Качество реализации образовательного процесса
- Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс

Оценка качества образовательных результатов направлена на обработку информации об уровне реализации требований к результатам освоения образовательных программ. Оценка качества образовательных результатов осуществляется в ходе процедур входного, промежуточного и итогового контроля, контрольно-методических мероприятий внешней экспертизы. Результаты которых являются основанием для принятия управленческих решений при реализации образовательного процесса на всех уровнях основного образования, Программы развития. Объектами мониторинга качества образовательных результатов являются:

- предметные результаты обучения;
- метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностик);
- личностные результаты (включая показатели социализации учащихся); □здоровье

учащихся (динамика);

- здоровье учащихся(динамика)
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательных результатов.

Объектами мониторинга качества реализации образовательного процесса являются:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, федеральных государственных требований и контингенту обучающихся);
- дополнительные образовательные программы(соответствие запросам родителей)
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие требованиям ФГОС);
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворенность обучающихся и родителей (законных представителей) обучению в школе.

Объектами мониторинга качества условий школы в 2023 году являлись:

- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно - методическую деятельность педагогов);
- качество коррекционной работы;
- качество методического сопровождения образовательного процесса;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- качество деятельности педагогического коллектива по организации внеурочной деятельности как ресурса реализации требований к «портрету выпускника»;
- качество реализации системы воспитательной работы;
- санитарно - гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и питание;
- психологический климат в школе;
- материально-техническое обеспечение;
- использование социальной сферы микрорайона и города;
- общественно-государственное управление (совет школы, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;

— документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития школы).

В качестве источников данных для внутренней оценки качества образования используются:

- Образовательная статистика;
- Промежуточная аттестация;
- Мониторинговые исследования;
- Социологические опросы;
- Отчеты работников школы;
- Посещение уроков и внеклассных мероприятий.

Внутришкольный контроль был спланирован по принципам:

- Объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования; реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- Открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- Доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- Рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- Оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- Инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- Минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными показателями;
- Взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- Соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

Основными направлениями контроля учебно-воспитательного процесса в 2023 году явились:

1. Качество образовательных результатов:

- предметные результаты обучения
- метапредметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов;
- профессиональное самоопределение обучающихся.

2. Качество реализации образовательного процесса:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС);
- рабочие программы по предметам учебного плана;
- программы внеурочной деятельности;
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;

- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворенность учеников и родителей уроками и условиями в школе;
- адаптация обучающихся к условиям школьного обучения и при переходе на следующий уровень образования.

3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда;
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение;
- организация питания;
- психологический климат в образовательном учреждении;
- использование социальной сферы населённого пункта;
- кадровое обеспечение;
- общественно-государственное управление (Совет школы, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление);
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

Виды и формы контроля, используемые в 2022-2023, 2023-2024 учебном году:

- классно-обобщающий контроль в 3-4,
- фронтальный – состояние школьной документации; организация работы со слабоуспевающими, выполнение программ и минимума контрольных, проверочных работ; организация повторения, тематический – «Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда»,

«Реализация учителями системно-деятельностного подхода организации урока».

Фиксация результатов внутренней системы оценки качества образования осуществлялась в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражалась в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.

Мониторинговые исследования обсуждались на заседаниях педагогического совета,

По результатам мониторинговых исследований разрабатывались рекомендации, принимались управленческие решения, осуществлялось планирование и прогнозирование развития.

Внутренняя система оценки качества образования осуществляла оперативную диагностику, регулирование и коррекцию управленческой деятельности администрации школы для наиболее эффективного и целенаправленного достижения поставленных задач на конкретный учебный год. Внутренняя система оценки качества образования служит для получения объективной информации о степени соответствия образовательных результатов и условий их достижения требованиям государственных и социальных стандартов; о состоянии качества образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

Выводы и рекомендации по разделу:

Внутренняя система оценки качества образования соответствует нормативным требованиям федерального и регионального уровней.

II. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ ЗА 2023 КАЛЕНДАРНЫЙ ГОД

Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей само-обследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	4 человека
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	4 человека
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	0 человека
1.11	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	0 человек/
1.12	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	0 человека/
1.13	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/ 0 %

1.14	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0 %
1.15	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.16	Общая численность педагогических работников, в том числе:	2 человек/ 100 %
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	2 человека
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2 человек/ 100%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0 человек/0

1.21	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0 человек 0%
1.22	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	12 человек/ 92,28 %
1.22.1	Высшая	0 человек / 0 %
1.22.2	Первая	2 человека/ 100%
1.23	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.23.1	До 5 лет	0 человек / 0%
1.23.2	Свыше 30 лет	2 человека / 100 %
1.24	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических ра-	0 человека / 0 %

	ботников в возрасте до 30 лет	0
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 человек/ 0%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	0 человек/0%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2 человек /100 %
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	2 единицы
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	12 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров . расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом(не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	4
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется	1800кв.м

	образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	
--	---	--

III. ЗАКЛЮЧЕНИЕ
РЕЗУЛЬТАТЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ПО ОТДЕЛЬНЫМ
ПОЗИЦИЯМ В ТАБЛИЧНОЙ ФОРМЕ

№	Наименование позиции самообследования	Заключение
1.	Общие сведения о состоянии и развития образовательной организации. Управление образовательным процессом.	удовлетворяет
2.	Система управления образовательной организации.	удовлетворяет
3.	Содержание подготовки обучающихся.	удовлетворяет
4.	Качество подготовки обучающихся	удовлетворяет
5.	Организация образовательной деятельности	удовлетворяет
6.	Кадровые условия реализации образовательных программ	удовлетворяет
7.	Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение	удовлетворяет
8.	Материально-техническая база	удовлетворяет
9.	Функционирование внутренней системы оценки качества образования	удовлетворяет
10	Анализ показателей деятельности организации	удовлетворяет
11	Заключение	удовлетворяет



Директор МБОУ Успенская «НОШ» _____

Н.Ф.Крюкова

